

Mötesplanering

Mötesansvarig: _____

Mötesdatum: _____ Tid (hur långt är mötet?): _____

Åldersgrupp: _____

Mötets namn/ämne: _____

Material som behövs: _____

Ledare som behövs: _____

Programplan: _____

Skisser/ritningar/fortsättning på baksidan!

Planeringen sparas i åldergruppens mapp i kårlokalen!